

## Hinweis zum Verwendungsnachweis

Die GLS Treuhand e.V. ist an den Ergebnissen und Erfahrungen ihrer Empfängerorganisationen sehr interessiert. Verbunden mit unserer Zuwendung ist die Erwartung, dass Sie uns neben einer Spendenquittung einen Nachweis in Form eines Abschlussberichtes schicken.

Für Ihren Verwendungsnachweis bitten wir Sie, folgende Punkte zu berücksichtigen:

- **Geben Sie bitte unbedingt Ihre Beschlussnummer an.** Die Beschlussnummer finden Sie in der Betreffzeile unseres Bewilligungsschreibens.
- Wenn Sie regelmäßig einen geprüften Jahresbericht (sachlicher und finanzieller Teil) herausgeben, freuen wir uns über die Zusendung von einem Exemplar Ihres Jahresberichts. Eine Kopie reicht aus.
- Belege zu Ihren Ausgaben brauchen Sie nicht einzureichen.
- Wenn Sie keinen geprüften Jahresbericht herausgeben, dann schicken Sie uns bitte den vollständig ausgefüllten und rechtsverbindlich unterschriebenen Verwendungsnachweis. Wir stellen Ihnen ein Formular für Ihren Verwendungsnachweis zur Verfügung. Unser Formular finden Sie hier: <http://www.gls-treuhand.de/antragstellerinnen/antraege/>
- Sehr gern können Sie weitere ausgewählte Unterlagen Ihrem Verwendungsnachweis beilegen (Bilder, Filme, Zeitungsartikel, Veröffentlichungen usw.). Sie möchten uns Fotos oder Bildmaterial und / oder Tonmaterial mitschicken? Dann beachten Sie bitte folgende Punkte:
  - Bei Fotos nutzen Sie bitte jpg als Dateiformat, Auflösung mindestens 2 Mpix.
  - Für Videos finden Sie eine ausführliche Beschreibung hier: <https://vimeo.com/help/compression>
  - Bitte geben Sie in jeder Bilddatei unsere Beschlussnummer an.
  - Schicken Sie uns unbedingt die rechtsverbindlich unterschriebene Nutzungserklärung. Sie finden die „Nutzungsrechte für Bild / Ton“ auf der letzten Seite unseres Formulars „Verwendungsnachweis“.
- Der Verwendungsnachweis nebst Datenschutzerklärung (und ggf. die Nutzungserklärung für Bild / Ton) sollte spätestens sechs Wochen nach Projektende bei uns eingehen. Wenn Sie uns jedoch einen Jahresbericht schicken, teilen Sie uns ggf. mit, wann Sie uns den Jahresbericht (und ggf. die Nutzungserklärung für Bild / Ton) zukommen lassen können.
- Sie können Ihre gesamten Unterlagen unkompliziert an uns mailen (zum Beispiel als pdf-Datei für Dokumente bzw. jpg für Bilder): **[antragswesen@glstreuhand.de](mailto:antragswesen@glstreuhand.de)**
- Sie haben nicht alle Mittel von GLS Treuhand e.V. verwendet? Dann melden Sie sich bitte umgehend bei uns: +49 (0)234 57 97-5254. Oder Sie überweisen spätestens vier Wochen nach Projektende die Gelder auf das ausgehende Konto zurück. Im Verwendungszweck Ihrer Überweisung an uns geben Sie bitte unbedingt Ihre Beschlussnummer an.

**Herzlichen Dank!**